



# TAHUN 2026

# BUKU PERATURAN DAN TATA TERTIB PESERTA DIDIK



**SMK Negeri 1 Tanjungpinang**



SMK Negeri 1 Tanjungpinang



Smkn1\_tpi



[www.smkn1tanjungpinang.sch.id](http://www.smkn1tanjungpinang.sch.id)



**DI SMKN 1 TANJUNGPINANG**



# KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Alhamdulillah, segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT karena buku peraturan dan tata tertib ini telah selesai disusun. Buku ini disusun untuk memudahkan peserta didik dalam memahami peraturan sekolah, mencegah tindakan yang merugikan diri sendiri dan orang lain serta membentuk karakter peserta didik sebagai bekal terjun di masyarakat.

Ucapan terima kasih kami berikan kepada Kepala Sekolah, ibu Sulasmi, S.Pd, M.M. yang telah mendukung dalam pembuatan buku ini, serta rekan sejawat yang telah banyak menyumbangkan pikiran, waktu dan tenaga demi selesainya buku ini. Penulis menyadari jika dalam menyusun buku ini mempunyai banyak kekurangan, namun penulis berharap sepenuhnya, bahwa sekecil apapun buku ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan pengamat pendidikan.

Akhir kata untuk penyempurnaan buku ini, maka kritik dan saran sangatlah berguna bagi penulis kedepannya.

Tanjungpinang, Juli 2026

Penyusun

# DAFTAR ISI

|                                            |     |
|--------------------------------------------|-----|
| Kata pengantar .....                       | ii  |
| Daftar isi.....                            | iii |
| Visi dan Misi Sekolah.....                 | iv  |
| Profil Kepala Sekolah.....                 | 1   |
| Biodata Wakil Kepala Sekolah.....          | 2   |
| Biodata Ketua Bidang Keahlian.....         | 3   |
| Biodata Majelis Guru.....                  | 4   |
| Biodata Tenaga Kependidikan.....           | 10  |
| Landasan Peraturan .....                   | 12  |
| Peraturan & Tata Tertib Peserta Didik..... | 14  |

# **VISI DAN MISI SMK NEGERI 1 TANJUNGPINANG**

## **A. Visi**

**“Terwujudnya sumber daya manusia yang bertakwa, tangguh, peduli lingkungan, siap kerja, dan berwirausaha.”**

## **B. Misi**

- 1. Meningkatkan keimanan dan ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa melalui berbagai kegiatan kerohanian;**
- 2. Membentuk karakter murid yang berakhlak mulia dan berbudaya serta kemampuan berpikir kritis, kreatif dan adaptif terhadap perubahan;**
- 3. Mengembangkan bakat minat serta keterampilan murid melalui kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler;**
- 4. Menanamkan kepedulian terhadap kebersihan, keasrian, dan kelestarian lingkungan hidup;**
- 5. Meningkatkan kualitas pembelajaran berbasis kompetensi dan teknologi yang diselaraskan dengan kebutuhan Dunia Usaha, Dunia Industri, Dunia Kerja (DUDIKA);**
- 6. Menumbuhkembangkan semangat kompetitif serta jiwa kewirausahaan yang kreatif, inovatif, dan produktif;**
- 7. Meningkatkan kerja sama dengan Dunia Usaha, Dunia Industri, Dunia Kerja (DUDIKA) dan Perguruan Tinggi serta organisasi masyarakat lainnya.**

## PROFIL KEPALA SEKOLAH



Nama : Sulasmi, S.Pd., M.M.  
NIP : 196908121994122008  
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I (IV/b)  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Agama : Islam  
Tempat Lahir : Tarempa  
Tanggal Lahir : 12 Agustus 1969  
Alamat : Jalan Kuantan Gang Putri Ledang I No. 18

## Biodata Wakil Kepala Sekolah



**Dodi Irawan Hasibuan, S.Kom**  
**Wakil Kurikulum**  
**Teknik Jaringan Komputer dan Telekomunikasi**



**H. Sarianto, S.Ag**  
**Wakil Hubungan Masyarakat**  
**Pendidikan Agama Islam**



**Ira Meifidriyanti, S.Pd.**  
**Wakil Manajemen Mutu**  
**Bimbingan Konseling**



**Dra. Yusti Astuti, M.Pd.**  
**Wakil Sarana dan Prasarana**  
**Bahasa dan Sastra Indonesia**



**Sumarni Aquarius, S.Pd.**  
**Wakil Kesiswaan**  
**IPAS**

# Biodata Ketua Program Keahlian



**Evi Rosdianti, S.Pd.**  
**Akuntansi Dan Keuangan Lembaga**



**Pitri Ramiati, SE.**  
**Pemasaran**



**Fahazzahrullail, S.T., M.M.**  
**Teknik Logistik**



**Iwan Umbardi, ST**  
**Desain Komunikasi Visual**



**Arjihansyah, S.Kom**  
**Teknik Jaringan Komputer dan  
Telekomunikasi**



**Andika Yanuar, S.Pd.**  
**Manajemen Perkantoran**

# Biodata Majelis Guru



**Abdul Wafi, S.Pd.**  
Pendidikan Agama Islam



**Ode Ihssa Nurmala, S.Pd.I.**  
Pendidikan Agama Islam



**Salmadi, S.Ag.**  
Pendidikan Agama Islam



**Sri Winarsih, S.Pd.I.**  
Pendidikan Agama Islam



**Umi Asriyanti, S.Pd.I.**  
Pendidikan Agama Islam



**Yuliana, S.Pd.I.**  
Pendidikan Agama Islam



**Agus Sarwoko, S.Ag.**  
Pendidikan Agama Budha



**Haris, S.Ag.**  
Pendidikan Agama Budha



**Triyono, S.Pd.B.**  
Pendidikan Agama Budha



**Hotdinar Sitohang, S.Th.**  
Pendidikan Agama Kristen



**Murni Kwatri, S.S.**  
Bahasa Jepang



**Chairil Anwar Batubara, S.Pd.**  
Bahasa dan Sastra Indonesia



|                                                                                     |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Dayu Diah Pemanik, S.Pd.<br>Bahasa dan Sastra Indonesia                             | Faridah, S.Pd.<br>Bahasa Indonesia                                                  | Hindun, S.Pd.<br>Bahasa dan Sastra Indonesia                                         | Serik Haryati, S.Pd.<br>Bahasa dan Sastra Indonesia                                   |
|    |    |    |    |
| Siti Atun, S.Pd.<br>Bahasa dan Sastra Indonesia                                     | Yuliharfika Liza, S.Pd.<br>Bahasa dan Sastra Indonesia                              | Arniati, S.Pd.<br>Bahasa Inggris                                                     | Bob Randa, S.Pd.<br>Bahasa Inggris                                                    |
|   |   |   |   |
| DR. Nugraheni Woro Puspendari<br>Bahasa Inggris                                     | Dwi Anggraeny S.Pd.<br>Bahasa Inggris                                               | Emilya Rosa Dias, S.Pd.I.<br>Bahasa Inggris                                          | Gita Ganesha, S.Pd.<br>Bahasa Inggris                                                 |
|  |  |  |  |
| Irwansyah Putra, M.Pd.I.<br>Bahasa Inggris                                          | Lasmi, S.Pd.<br>Bahasa Inggris                                                      | Rika Ayuningsih, S.Pd.<br>Bahasa Inggris                                             | Rotua Hasiholan Margaretta, S.Pd.<br>Bahasa Inggris                                   |
|  |  |  |  |
| Dewi Tirta Arfia, S.Pd.<br>Matematika                                               | Eli Purwasih, S.Pd.<br>Matematika                                                   | Esih Sunarsih, S.Pd.<br>Matematika                                                   | Lailatul Baroqah, S.Pd.<br>Matematika                                                 |
|  |  |  |  |

|                                                                                     |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    |    |    |    |
| <b>Nola Sofia Marlina, S.Pd.<br/>Matematika</b>                                     | <b>Puspita Sari, S.Pd.<br/>Matematika</b>                                           | <b>Rahmawaty, S.Pd.<br/>Matematika</b>                                               | <b>Sukma Dwi Hartadi, S.Pd.<br/>Matematika</b>                                        |
|    |    |    |    |
| <b>Dewi Yurita Agustin, S.Pd.<br/>Bimbingan Konseling</b>                           | <b>Ririn Hastuti, S.Pd.<br/>Bimbingan Konseling</b>                                 | <b>Belsasar Simanjuntak, S.Pd.<br/>PJOK</b>                                          | <b>Encik Nurissan Aprian, S.Pd.<br/>PJOK</b>                                          |
|  |  |  |  |
| <b>Iryos, S.Pd.<br/>PJOK</b>                                                        | <b>Kinanti Januarita Putri, S.Pd<br/>Informatika</b>                                | <b>Said Thaha Ghafara, S.Kom., M.Si.<br/>Informatika</b>                             | <b>Leni Yepitarina, S.Pd.<br/>IPAS</b>                                                |
|  |  |  |  |
| <b>Vinna, STP<br/>IPAS</b>                                                          | <b>Azlim Nuryakin, S.T.<br/>Desain Komunikasi Visual</b>                            | <b>Hamda Mulyadi, S.Pd.<br/>Desain Komunikasi Visual</b>                             | <b>Agga Ivanna Christy, S.Pd.<br/>PPKn</b>                                            |



**Esy Gusmanti, S.Pd.  
PPKn**



**Siswandi, S.Pd.Ek.  
PPKn**



**Cici Oktasari, S.Pd.  
Sejarah Indonesia**



**Farida Haryani, S.Pd.  
Sejarah Indonesia**



**Lestari Setianingrum, S.Pd.  
Seni Budaya**



**Nelda Afriani, S.Pd  
Seni Budaya**



**Puji Insani, S.Pd.  
Seni Budaya**



**Joko Santoso, S. Pd., Gr  
Akuntansi**



**Darmayanti, S.E.  
Akuntansi**



**Melva, S.Pd.  
Akuntansi**



**Himmalatul Aslami, S.Pd.  
Akuntansi**



**Supian, S.Pd.  
Akuntansi**



**Melina Tri Junaini, S.E.  
Akuntansi**



**Nurli Fajarvani, S.Pd.  
Akuntansi**



**Wiwit Asriati, S.Pd.  
Akuntansi**



**Irma Anwarudin, M.Pd.  
Manajemen Perkantoran**



**Muliana Gustiarsih, S.Pd.  
Manajemen Perkantoran**



**Mehrun Nisa, S.Pd.  
Manajemen Perkantoran**



**Nurrafilisa, S.Pd.I.  
Manajemen Perkantoran**



**Desita Anggra Dewi, S.Pd., M.M.  
Pemasaran**



**Maskamah, S.Sos.  
Pemasaran**



**Meidi Heiber Hutagaol, S.Pd, Gr.  
Pemasaran**



**Yusniar, S.Pd.  
Pemasaran**



**Khoiriana, S.Pd.  
Pemasaran**



**Charles Roberto, S.T.  
Teknik Jaringan Komputer  
dan Telekomunikasi**



**Jonathan Perdinand Lilipory, S.Kom  
Teknik Jaringan Komputer  
dan Telekomunikasi**



**Lisdianto, S.Kom.  
Teknik Jaringan Komputer  
dan Telekomunikasi**



**Ridho Ashari Nanda, S.Kom.  
Teknik Jaringan Komputer  
dan Telekomunikasi**



**Betty Leindarita, S.E.  
Teknik Logistik**



**Niken Sumiyarsini, S.T.  
Teknik Logistik**

# Biodata Tenaga Kependidikan



**Rada Yulanda, S.AP.**  
Tenaga Kependidikan  
Koordinator Tata Usaha



**Marwan**  
Tenaga Kependidikan  
Operator Sekolah



**Savira Nur Aninditrya**  
Tenaga Kependidikan  
Bendahara BOSP



**Iksan**  
Tenaga Kependidikan  
Kearsipan



**Rika Oktaviana**  
Tenaga Kependidikan  
Kearsipan



**Kotot Trirahardjo**  
Tenaga Kependidikan  
Tenaga Perpustakaan



**Ita Herawati, S.Sos.**  
Tenaga Kependidikan  
Staf Bendahara BLUD



**Muhammad Rizky Firmansyah**  
Tenaga Kependidikan  
Staf Bendahara BLUD



**Jihan Mukti Komalasari**  
Tenaga Kependidikan  
Administrasi Umum



**Alex Krismon Gusnawan**  
Tenaga Kependidikan  
Sarana Prasarana



**Ardi Hartono**  
Tenaga Kependidikan  
Sarana Prasarana



**Fauziah**  
Tenaga Kependidikan  
Kesiswaan



**Ica Azwinda**  
Tenaga Kependidikan  
Staf Bendahara BOSP



**Luad Edwin Adduani Asiqi**  
Tenaga Kependidikan  
Staf Bendahara BOSP



**Samiri**  
Tenaga Kependidikan  
Petugas Kebersihan



**Riawan Nurcahyo**  
Tenaga Kependidikan  
Petugas Keamanan



**PEMERINTAH PROVINSI KEPULAUAN RIAU  
DINAS PENDIDIKAN  
SMK NEGERI 1 TANJUNGPINANG**

Jalan Pramuka Nomor 6, Kelurahan Tanjung Ayun Sakti  
Kecamatan Bukit Bestari, Kota Tanjungpinang 29124  
Telepon : (0771) 21937

Pos-el: smk1\_tpiprovkepri@yahoo.co.id Laman : <https://smkn1tanjungpinang.sch.id>



**LANDASAN PERATURAN PESERTA DIDIK  
PADA SMK NEGERI 1 TANJUNGPINANG**

**1. DASAR PEMIKIRAN**

Sekolah sebagai lembaga pendidikan memiliki dua fungsi utama, yaitu fungsi pendidikan dan fungsi pengajaran. Kedua fungsi tersebut akan berjalan dengan baik apabila ditunjang dengan kondisi sekolah yang kondusif, terutama kondisi kesiapan dan disiplin peserta didik yang dinamis. Oleh sebab itu perlu dibuat perangkat aturan dan tata tertib peserta didik yang ditunjang hukum tertulis dan tidak tertulis.

**2. DASAR HUKUM**

1. UUD 1945 Setelah Perubahan BAB XIII, Pasal 31 ayat (1), (2) dan (3)
  - (1) Setiap warga negara berhak mendapat pendidikan.
  - (2) Setiap warga negara wajib mengikuti pendidikan dasar dan pemerintah wajib membiayainya
  - (3) Pemerintah mengusahakan dan menyelenggarakan satu sistem pendidikan nasional, yang meningkatkan keimanan dan ketakwaan serta akhlak mulia dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, yang diatur dengan undang- undang
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
  - (a) Pasal 4 ayat 4, Pendidikan diselenggarakan dengan memberi keteladanan, membangun kemauan dan mengembangkan kreatifitas peserta didik dalam proses pembelajaran.
  - (b) Pasal 12 ayat 2.a, Setiap peserta didik berkewajiban menjaga norma-norma pendidikan untuk menjamin keberlangsungan proses dan keberhasilan pendidikan.
3. Undang-undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen

4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Standar Nasional Pendidikan.
5. Permendiknas Nomor 22 Tahun 2006 tentang Standar Isi Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah.
6. Permendiknas nomor 34 Tahun 2006 tentang Pembinaan Prestasi Siswa yang memiliki potensi kecerdasan dan atau bakat Istimewa
7. Permendiknas nomor 39 Tahun 2008 tentang Pembinaan Kesiswaan
8. Permendikbudristek Nomor 5 Tahun 2022 tentang Standar Kompetensi Lulusan Pada Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar dan Jenjang Pendidikan Menengah.
9. Permendikbudristek No. 50 Tahun 2022 Tentang Pakaian Seragam Sekolah Bagi Siswa Jenjang SD hingga SMA
10. Permendikbudristek No.12 Tahun 2024 tentang Kurikulum Pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar dan Jenjang Pendidikan Menengah.
11. Kesepakatan majelis guru.
12. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 17 Tahun 2025 tentang Tata Kelola Penyelenggaraan Sistem Elektronik Dalam Pelindungan Anak.
13. Surat Edaran Gubernur Kepulauan Riau dengan Nomor: B/000.1.1/32/DISDIK-SET/2026 Tentang Pembatasan Penggunaan Telepon Seluler di Lingkungan Satuan Pendidikan Jenjang SMA/SMK dan SLB di Provinsi Kepulauan Riau.

# **PERATURAN & TATA TERTIB**

## **PESERTA DIDIK**

### **A. KETENTUAN UMUM**

1. Jam Sekolah: pukul 07.00-16.00 (dapat berubah menyesuaikan kondisi)
2. Menggunakan bahasa Indonesia dan bahasa yang ada hubungannya dengan Proses Belajar Mengajar (PBM).
3. Membiasakan 5 S ( Senyum, Sapa, Salam, Sopan dan Santun )
4. Menciptakan suasana “ Beriman “ (Bersih, Rapi, Indah dan nyaMan ).

### **B. KETENTUAN KHUSUS**

#### **a. Berstatus pelajar**

#### **b. Memakai pakaian seragam sekolah dalam keadaan bersih, rapi, lengkap (dasi, topo, kaku, tali pinggang dan lambang) di sekolah sesuai dengan ketentuan**

1. Sepatu hitam (les putih/full hitam) bawah mata kaki, bertali hitam atau putih,  
bukan sepatu sanghai atau kungfu.

2. Panjang kaos kaki di atas mata kaki hingga betis

3. Kaos kaki berwarna putih

#### **c. Baju osis (putra dan putri), baju praktik bismen (putra) dimasukkan ke dalam celana/rok.**

#### **Putri:**

- \* Rok panjang semata kaki, dengan satu lipatan tengah bukan seperti rok SD dengan banyak lipatan.
- \* Hari Selasa (Akuntansi, Manajemen Perkantoran, Bisnis Digital, Bisnis Retail dan Layanan Perbankan Syariah) memakai sepatu pansus berhak tinggi minimal 3 cm dan maksimal 5 cm.
- \* Rambut diikat Rapi
- \* Bagi yang memakai jilbab :
  - a. Menggunakan dalaman jilbab /ciput
  - b. Hari Senin, Selasa, Rabu dan Kamis : Warna Putih
  - c. Hari Jumat : Warna Hitam

#### **Putra :**

- \* Hari Jumat memakai songket dan peci

- d. Mengikuti kegiatan Upacara, Senam, Gotong Royong, Menyanyikan Lagu Kebangsaan, dan Keagamaan dengan tertib tanpa membawa/menggunakan kipas, dll yang dapat mengganggu ketertiban.
- e. Mengikuti semua kegiatan intrakurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler yang ada di sekolah.
- f. Bersaing sehat mengejar prestasi akademik dan non akademik dan menghargai orang lain
- g. Menciptakan suasana kekeluargaan, baik terhadap kepala sekolah, guru, staf tata usaha, pegawai sekolah dan selalu menjunjung nama baik sekolah.
- h. Memelihara dan menjaga kebersihan dilingkungan sekolah.
- i. Melakukan kegiatan 7K (Keamanan, Ketertiban, Kebersihan, Keindahan, Kekeluargaan, Kerindangan, Kesehatan).
- j. Tidak boleh membawa makanan/minuman menggunakan kemasan styrofoam dan hindari membawa bekal mi instan.
- k. Belanja/jajan didalam lingkungan sekolah selama jam sekolah dan tidak melakukan pemesanan secara daring/online
- l. Membuang sampah pada tempatnya.
- m. Menjaga sarana prasarana sekolah.
- n. Menjalin persaudaraan dan silatuhrahmi.
- o. Memotong kuku setiap minggu dan bagi peserta didik laki-laki memotong rambut setiap bulan dengan ketentuan disetiap sisi sama dengan atau kurang dari 1 cm.
- p. Menginformasikan apabila mengalami kesulitan dalam pembelajaran kepada guru mapel dan/wali kelas dan/ketua program keahlian dan/BP atau BK dan/waka kesiswaan.
- q. Memberitahu/membuat surat bila berhalangan hadir di sekolah dan diketahui orangtua/wali.
- r. Kehadiran 90% dalam 1 semester
- s. Jika sakit lebih dari 2 hari harus dibuktikan dengan surat keterangan dokter.
- t. Dibolehkan membawa kendaraan bermotor roda 2 apabila telah memiliki SIM C dan knalpot standar
- u. Barang berharga yang dibawa siswa menjadi tanggungjawab pribadi peserta didik
- v. Sewaktu-waktu Guru piket dapat melakukan pengecekan barang bawaan siswa untuk mencegah hal-hal yang tidak diinginkan.
- w. Peserta didik yang melanggar aturan, disanksi sesuai ketentuan.
- x. Setiap pelanggaran akan dikalkulasikan dalam poin pelanggaran, bagi peserta didik yang telah mencapai 100 poin, maka peserta didik tersebut akan dikembalikan ke orangtua/wali.
- y. Catatan poin diakumulasi oleh wali kelas.
- z. Peserta didik yang berprestasi akan diberikan *reward* sesuai ketentuan sekolah.

# JADWAL KEGIATAN PAGI

| NO | HARI   | KEGIATAN                                    | KETERANGAN                                   |
|----|--------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1  | Senin  | Upacara bendera                             | Seragam OSIS lengkap                         |
| 2  | Selasa | Literasi membaca buku non pelajaran + senam | Seragam praktik                              |
| 3  | Rabu   | Literasi membaca kitab suci + senam         | Seragam batik                                |
| 4  | Kamis  | Lagu wajib nasional                         | Seragam olahraga/Seragam pramuka             |
|    |        | Senam pagi dan/jalan santai                 |                                              |
|    |        | Ajang ekspresi                              |                                              |
|    |        | Gotong royong                               |                                              |
| 5  | Jumat  | Keagamaan/kerohanian                        | Baju kurung (Putra memakai songket dan peci) |

## **ATURAN PENGGUNAAN** **TELEPON SELULER**

1. Siswa dilarang menggunakan telepon seluler di lingkungan SMKN 1 Tanjungpinang
2. Siswa yang membutuhkan komunikasi mendesak dengan orangtua/wali dapat menghubungi Wali Kelas/Guru BK/Guru Wali
3. Apabila terjadi pelanggaran siswa yang bersangkutan diberi sanksi tegas sesuai aturan.
4. Guru dapat melakukan pengecekan telepon seluler siswa yang melakukan pelanggaran.

# KRITERIA KESALAHAN/PELANGGARAN TATA TERTIB DAN PEMBINAAN/SANKSI BESERTA POIN

## A. KEHADIRAN SISWA

| NO | JENIS<br>KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                       | PENINDAK                                     | PEMBINAAN                                                                                                                                      | POIN |
|----|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | Terlambat                                                | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali Kelas      | 1, 2 & 3 kali, membersihkan lingkungan sekolah/membuat Wali Kelas pantun/puisi/resume/karya tulis lainnya, 4 kali, konsultasi dengan orangtua. | 5    |
| 2  | Tanpa membuat surat izin (pemberitahuan)                 | Tim Piket<br>Wali Kelas                      | Dilaporkan ke wali kelas                                                                                                                       | 5    |
| 3  | Menambah waktu libur yang telah ditentukan               | Wali Kelas<br>Tim Piket<br>Waka<br>Kesiswaan | Membawa tanah hitam/tong sampah/bunga sesuai jumlah hari keterlambatan                                                                         | 5    |
| 4  | Keluar dari lingkungan sekolah tanpa izin                | Tim Piket Tim Disiplin<br>Wali Kelas         | 1 Mengosongkan isi tong sampah semua ruangan, dan/atau mencuci tong sampah dan/atau membersihkan toilet                                        | 10   |
|    |                                                          |                                              | 2 Konsultasi dengan orangtua                                                                                                                   |      |
| 5  | Masuk ke lingkungan sekolah selain pintu masuk/gerbang   | Tim Piket Tim Disiplin<br>Wali Kelas         | 1 Mengosongkan isi tong sampah semua ruangan, dan/atau mencuci tong sampah dan/atau membersihkan toilet                                        | 10   |
|    |                                                          |                                              | 2 Konsultasi dengan orangtua                                                                                                                   |      |
| 6  | Mengabaikan upacara bendera, olahraga pagi dan keagamaan | Tim Piket Tim Disiplin<br>Wali Kelas         | Upacara, olahraga dan keagamaan sendiri                                                                                                        | 10   |
| 7  | Mengabaikan kegiatan pengembangan diri (ekstrakurikuler) | Wali Kelas BK                                | Dilaporkan ke wali kelas dan/atau pemanggilan orangtua                                                                                         | 10   |

## B. PAKAIAN SERAGAM, PENAMPILAN DAN KEPERIBADIAN

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PENINDAK                          | PEMBINAAN                                                                                                                                                                                                                                                                 | POIN |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | Memakai seragam diluar ketentuan sekolah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tim Piket Wali kelas              | Konsultasi dengan orang tua                                                                                                                                                                                                                                               | 10   |
| 2  | Seragam tidak lengkap                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tim Piket Tim Disiplin Wali kelas | Teguran lisan , tertulis, membersihkan lingkungan sekolah                                                                                                                                                                                                                 | 10   |
| 3  | Memakai atribut (kaos kaki, sepatu, topi, tali pinggang) diluar ketentuan sekolah                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tim Piket Tim Disiplin Wali kelas | Atribut diambil dan tidak dikembalikan                                                                                                                                                                                                                                    | 10   |
| 4  | Memakai sandal sedangkan kaki sehat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tim Piket Tim Disiplin Wali kelas | Sandal diambil dan tidak dikembalikan                                                                                                                                                                                                                                     | 10   |
| 5  | Menyempitkan/ mengecilkan/ memendekkan seragam sekolah                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tim Piket Tim Disiplin Wali kelas | Mengembalikan seragam seperti keadaan semula                                                                                                                                                                                                                              | 10   |
| 6  | Bertato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tim Piket Tim Disiplin Wali kelas | Konsultasi Orangtua, Membuat surat pernyataan dan menghilangkan tato                                                                                                                                                                                                      | 10   |
| 7  | 1). Putra : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mewarnai rambut</li> <li>• Memanjang-kan rambut sampai melewati bagian atas daun telinga menutupi kerah baju</li> <li>• Memanjang-kan kuku</li> <li>• Memelihara kumis dan/atau jenggot</li> <li>• Memakai kalung, gelang, anting-anting, cincin (imitasi) dan lain-lain</li> <li>• Bertindik</li> </ul> | Tim Piket Tim Disiplin Wali kelas | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghitamkan kembali rambut</li> <li>• Memotong rambut</li> <li>• Memotong kuku</li> <li>• Mencukur kumis dan/atau jenggot</li> <li>• Mengambil perhiasan yang digunakan dan tidak dikembalikan</li> <li>• Konsultasi</li> </ul> | 10   |

|  |  |  |          |  |
|--|--|--|----------|--|
|  |  |  | orangtua |  |
|--|--|--|----------|--|

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                                                                                                                                                                                                      | PENINDAK | PEMBINAAN                                                                                                                                                            | POIN |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|    | 2) Putri : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mewarnai rambut</li> <li>• Memakai make-up yang berlebihan</li> <li>• Memanjangkan kuku</li> <li>• Memakai perhiasan berlebihan, anting yang berlebihan dan lain-lain</li> </ul> |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghitamkan kembali rambut</li> <li>• Menghapus make-up</li> <li>• Memotong kuku</li> <li>• Konsultasi orangtua</li> </ul> |      |

### C. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR (KBM)

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN            | PENINDAK                                              | PEMBINAAN                                       | POIN |
|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------|
| 1  | Pulang sebelum waktunya tanpa izin (cabut) | Guru Mapel<br>Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Panggilan orangtua,<br>Membuat surat pernyataan | 10   |
| 2  | Meninggalkan jam pelajaran tanpa izin      | Guru Mapel<br>Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Panggilan orangtua,<br>Membuat surat pernyataan | 10   |
| 3  | Berolahraga diluar jam pelajarannya        | Guru Mapel<br>Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Membersihkan Lapangan/pekarangan sekolah        | 10   |

#### D. ETIKA

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                                                                                                                                                          | PENINDAK                                | PEMBINAAN/SANKSI                                                       | POIN |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | Belum membiasakan 5 S (Senyum, Sapa, Salam, Sopan dan Santun)                                                                                                                            | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Teguran Lisan                                                          | 5    |
| 2  | Duduk-duduk / berkumpul di tempat parkir                                                                                                                                                 | Tim Piket<br>Wali kelas                 | Teguran lisan                                                          | 5    |
| 3  | Menggunakan bahasa di luar bahasa Indonesia dan bahasa yang tidak ada hubungannya dengan Proses Belajar Mengajar (PBM) di sekolah                                                        | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Menulis Karangan Bebas<br>2 Halaman kertas HVS ukuran A4               | 10   |
| 4  | Parkir kendaraan sembarangan atau selain ditempat yang telah ditentukan                                                                                                                  | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Membersihkan pekarangan sekolah                                        | 10   |
| 5  | Belum melaksanakan 7 K (Keamanan, Ketertiban, Kebersihan, Keindahan, Kekeluargaan, Kerindangan, Kesehatan) atau Tidak menciptakan suasana B E R I M A N (Bersih, Rapi, Indah dan nyaMan) | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Membersihkan pekarangan sekolah                                        | 10   |
| 6  | Membuang sampah sembarangan atau tidak pada tempatnya                                                                                                                                    | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Mengosongkan isi semua tong sampah di sekolah                          | 20   |
| 7  | Masuk ke toilet lawan jenis                                                                                                                                                              | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas | Membersihkan Toilet, panggilan orangtua dan Membuat surat pernyataan   | 30   |
| 8  | Merusak sarana dan prasarana sekolah                                                                                                                                                     | Tim Piket<br>Wali Kelas                 | Panggilan orangtua dan membuat surat pernyataan serta mengganti sarana | 30   |

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                                                                                                                 | PENINDAK                                                                               | PEMBINAAN/SANKSI                                                           | POIN |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------|
|    |                                                                                                                                                 |                                                                                        | yang rusak                                                                 |      |
| 9  | Merusak barang orang lain                                                                                                                       | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas                                                | Melakukan penggantian barang, panggilan orangtua, membuat surat pernyataan | 30   |
| 10 | Jajan / Berbelanja di luar lingkungan sekolah secara daring/luring di jam sekolah                                                               | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas                                                | Membersihkan pekarangan sekolah                                            | 30   |
| 11 | Mencontek dan / atau memberi contekan saat ujian dan / atau menyebarkan soal dan/atau melakukan perbuatan / kegiatan yang mengganggu Proses KBM | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian BK                   | Panggilan orangtua<br>Membuat surat pernyataan                             | 40   |
| 12 | Mengucapkan / mengeluarkan kata-kata kasar atau tidak sopan                                                                                     | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas                                                | Teguran lisan, membersihkan pekarangan sekolah                             | 40   |
| 13 | Membawa / membaca / menonton buku / gambar / cd / dvd /situs porno                                                                              | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian BK<br>Waka Kesiswaan | Panggilan orangtua, membuat surat pernyataan dan skorsing                  | 50   |
| 14 | Tertangkap Satpol PP atau pihak berwenang pada jam sekolah                                                                                      | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian BK<br>Waka Kesiswaan | Panggilan orangtua, membuat surat pernyataan dan skorsing                  | 50   |
| 15 | Duduk-duduk di kedai kopi atau café atau sejenisnya di jam sekolah dan ditangkap pihak keamanan (Satpol PP) atau pihak berwenang                | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian BK<br>Waka Kesiswaan | Panggilan orangtua, membuat surat pernyataan dan skorsing                  | 50   |

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                                                                                                                                                              | PENINDAK                                                                                                    | PEMBINAAN/SANKSI                                          | POIN |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------|
| 16 | Meloncat pagar sekolah (Cabut)                                                                                                                                                               | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan                   | Panggilan orangtua, membuat surat pernyataan dan skorsing | 50   |
| 17 | Mengejek / melecehkan / menghina / bicara kasar/ perundungan (bullying) / pencemaran nama baik warga sekolah dan / atau sekolah/satuan pendidikan baik secara langsung maupun tidak langsung | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orangtua     | 100  |
| 18 | Membuat onar / keributan di lingkungan sekolah                                                                                                                                               | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orangtua     | 100  |
| 19 | Melakukan ancaman dan/atau ikut mengancam kepada warga sekolah                                                                                                                               | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orangtua     | 100  |

## E. BARANG-BARANG

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                                                           | PENINDAK                                                                    | PEMBINAAN                                                 | POIN |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------|
| 1  | Membawa, menggunakan telepon seluler diluar ketentuan sekolah                             | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Telepon seluler ditahan dan diproses sebelum dikembalikan | 10   |
| 2  | Membawa kendaraan bermotor tanpa memiliki SIM                                             | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas                                     | Kendaraan tidak memasuki area sekolah                     | 10   |
| 3  | Membawa Speaker serta barang-barang lain yang mengganggu proses PBM                       | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas                                     | Barang diambil dan tidak dikembalikan                     | 10   |
| 4  | Menggunakan knalpot brong                                                                 | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas                                     | Kendaraan tidak memasuki area sekolah                     | 10   |
| 5  | Membawa senjata tajam, senjata api serta benda-benda lainnya yang membahayakan lingkungan | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas                                     | Panggilan orangtua dan membuat surat pernyataan           | 30   |

## F. ROKOK, MIRAS & NARKOBA

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN    | PENINDAK                                                                                  | PEMBINAAN/SANKSI                                          | POIN |
|----|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------|
| 1  | Membawa rokok, vape dan sejenisnya | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan | Panggilan orangtua, Membuat surat pernyataan dan skorsing | 50   |
| 2  | Merokok di lingkungan sekolah      | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program                                  | Panggilan orangtua, Membuat surat pernyataan dan skorsing | 50   |

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                    | PENINDAK                                                                                                          | PEMBINAAN/SANKSI                                             | POIN |
|----|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------|
|    |                                                    | Keahlian<br>BK<br>Waka<br>Kesiswaan                                                                               |                                                              |      |
| 3  | Merokok di luar sekolah memakai seragam sekolah    | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka<br>Kesiswaan                   | Panggilan orangtua,<br>Membuat surat pernyataan dan skorsing | 50   |
| 4  | Membawa/mengonsumsi msi/ mengedarkan miras/Narkoba | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka<br>Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orang tua       | 100  |

#### G. KRIMINAL

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                       | PENINDAK                                                                                                       | SANKSI                                                 | POIN |
|----|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|
| 1  | Berkelahi / memukul siapapun diluar / dalam sekolah   | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orang tua | 100  |
| 2  | Mengompas / menodong / memeras                        | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orang tua | 100  |
| 3  | Pergi ke tempat-tempat perjudian seperti jackpot, adu | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas                                                                        | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan              | 100  |

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                                             | PENINDAK                                                                                                 | SANKSI                                                 | POIN |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|
|    | ketangkasan dan sejenisnya                                                  | Ketua Program Keahlian BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah                                            | ke orang tua                                           |      |
| 4  | Melakukan segala bentuk perjudian baik di dalam maupun di luar sekolah      | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orang tua | 100  |
| 5  | Mencuri baik di dalam maupun di luar sekolah                                | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orang tua | 100  |
| 6  | Melakukan perbuatan yang merugikan atau membahayakan keselamatan orang lain | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orang tua | 100  |
| 7  | Melawan / melakukan perlawanan fisik terhadap warga sekolah                 | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orang tua | 100  |

## H. ASUSILA

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN                                                               | PENINDAK                                                                                                       | SANKSI                                                          | POIN |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------|
| 1  | Berduaan di tempat<br>sepi antara lawan<br>jenis                                              | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua<br>dan siswa<br>dikembalikan<br>ke orang tua | 100  |
| 2  | Melakukan perbuatan<br>mesum, pelecehan<br>atau tindakan lainnya<br>yang tidak<br>sepantasnya | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua<br>dan siswa<br>dikembalikan<br>ke orang tua | 100  |
| 3  | Membawa alat<br>kontrasepsi, Pil KB<br>dan sejenisnya                                         | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua<br>dan siswa<br>dikembalikan<br>ke orang tua | 100  |
| 4  | Bergabung dalam<br>komunitas<br>penyimpangan<br>seksual                                       | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua<br>dan siswa<br>dikembalikan<br>ke orang tua | 100  |
| 5  | Pergi ke tempat-<br>tempat asusila<br>seperti lokalisasi<br>dan sejenisnya                    | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program<br>Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua<br>dan siswa<br>dikembalikan<br>ke orang tua | 100  |

| NO | JENIS KESALAHAN/<br>PELANGGARAN             | PENINDAK                                                                                                    | SANKSI                                                 | POIN |
|----|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|
| 6  | Melakukan hubungan seksual/hamil/menghamili | Tim Piket<br>Tim Disiplin<br>Wali kelas<br>Ketua Program Keahlian<br>BK<br>Waka Kesiswaan<br>Kepala Sekolah | Panggilan orangtua dan siswa dikembalikan ke orang tua | 100  |

**POIN PELANGGARAN DISIPLIN/TATA TERTIB  
BAGI PESERTA DIDIK**

| NO | POIN  | SANKSI                                                                                              |
|----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 1-15  | Peringatan lisan dari wali kelas                                                                    |
| 2  | 16-30 | Pernyataan tertulis (wali kelas dan guru BK)                                                        |
| 3  | 31-50 | Pemanggilan orangtua, pembinaan oleh wali kelas dan guru BK                                         |
| 4  | 51-75 | Pemanggilan orangtua, pembinaan oleh wali kelas, guru BK dan Ketua Program Keahlian                 |
| 5  | 76-99 | Pemanggilan orangtua, pembinaan oleh wali kelas, guru BK, Ketua Program Keahlian dan Waka Kesiswaan |
| 6  | 100   | Pemanggilan orangtua, siswa dikembalikan ke orangtua/wali                                           |

**CATATAN :**

1. Skorsing dapat berupa belajar diperpustakaan, membersihkan pekarangan sekolah, menyiram bunga, menata greenhouse, membuat kompos, membuang sampah, sesuai pelanggaran dan kesepakatan, dibawah pengawasan wali kelas dan guru piket.
2. Kesalahan/pelanggaran yang belum tertulis, pembinaan disepakati melalui rapat/musyawarah majelis guru.

## CATATAN PELANGGARAN TATA TERTIB

[illegible]



